

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS LA UNIÓN S.A. E.S.P. CON CORTE AL 31 DE MARZO DE 2022

La Unión, 28 de abril de 2022.

OBJETIVO: Realizar el seguimiento al plan de acción para el primer trimestre de 2022, tomando como base los proyectos, las actividades, metas e indicadores formulados por las áreas adscritas a la empresa, analizando el desempeño institucional para la toma adecuada y responsable de decisiones.

PROGRAMA 1: GARANTIZAR LA CONTINUIDAD Y EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

Para este programa se tienen definidos siete (7) proyectos con un presupuesto total de DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS (\$298.000.000) a los cuales se les ha realizado una adición de recursos por valor de VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS (\$25.676.200). A 31 de marzo de 2022 se encuentran 6 de estos proyectos en ejecución los cuales representan un 85.71% de cumplimiento con una destinación del 83.44% de los recursos presupuestados, el porcentaje alcanza los proyectos que se planearon ejecutar en la vigencia 2022.

El cual cuenta con una ejecución del 15.7% financiero y un 25% física a la fecha evaluada 31 de Marzo de 2022.

PROGRAMA 2: GARANTIZAR LA CONTINUIDAD Y EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE ASEO

Para este programa se definió un (1) solo proyecto que se enfoca al Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos – PGIRS que incluye el mantenimiento y funcionamiento óptimo del parque automotor el cual se encuentra en ejecución dando un cumplimiento del 100%. Se asignó un presupuesto de CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$431.800.000). En la vigencia 2022 se ha contratado un total de DOSCIENTOS

Calle 10 N°.10-36 TEL: 556 16 50 La Unión – Antioquia.

e- mail: esp@launion-antioquia.gov.co

Sitio web: www.launionsaesp.com

¡Más cerca de ti y de tu hogar!

CINCUENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL TREINTA Y CINCO PESOS (\$252.316.035) que representa el 58.43% de la asignación de recursos.

El cual cuenta con una ejecución del 25% física y financiera a la fecha evaluada 31 de Marzo de 2022.

PROGRAMA 3: MEJORAR LA CAPACIDAD DE GESTIÓN DE LA EMPRESA A TRAVÉS DEL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

En el tercer programa del plan de acción están todas aquellas metas correspondientes al área administrativa y contable, financiera y comercial y la gerencia. Aquí se evidencia las metas de los planes estratégicos de la empresa como el talento humano, bienes muebles e inmuebles, comunicaciones y gestión.

Para este programa se especificaron QUINCE (15) proyectos en total de los cuales CATORCE (14) de ellos se encuentran en ejecución, un 93.33%. La asignación presupuestal para los proyectos es de QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$545.650.000) de los cuales ya están asociados a contratos suscritos el 73.82% de ellos.

Este programa cuenta con una ejecución del 25% físico y 17.94% financiero a la fecha evaluada 31 de Marzo de 2022.

PROGRAMA 4: EJECUCIÓN DE PROYECTOS A TRAVÉS CONVENIOS Y/O CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

En este programa se encuentran los convenios que la Empresa de Servicios Públicos La Unión S.A. E.S.P. ha suscrito con otras entidades del orden público para la cofinanciación de proyectos y obras en pro de la comunidad, son recursos que provienen de unión de recursos. Este programa se adiciona a medida que se suscriben los convenios interadministrativos, a la fecha la gestión de recursos asciende a DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS (\$200.000.000) que se encuentran en ejecución correspondiente a la administración y mantenimiento del alumbrado público del municipio de La Unión.

Calle 10 N°.10-36 TEL: 556 16 50 La Unión – Antioquia.

e- mail: esp@launion-antioquia.gov.co

Sitio web: www.launionsaesp.com

¡Más cerca de ti y de tu hogar!

El detalle de los proyectos, avances y porcentajes de ejecución de cada meta del plan de acción vigencia 2022 se pueden evidenciar en el anexo a este documento, "Primer Seguimiento-31 de marzo 2022".

Elaboró: Verónica Botero- Contratista

Verónica Botero Muñoz.
VERÓNICA BOTERO MUÑOZ
Contratista Fortalecimiento Institucional

Calle 10 N°.10-36 TEL: 556 16 50 La Unión – Antioquia.

e- mail: esp@launion-antioquia.gov.co

Sitio web: www.launionsaesp.com

¡Más cerca de ti y de tu hogar!



PLAN DE ACCIÓN 2022 - EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS LA UNIÓN S.A. E.S.P.

													PRIMER SEGUIMIENTO - 31 MARZO DE 2022						
CODIGO	AREA RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN	SECTOR DE INVERSION (Según Presupuesto)	RUBRO PTO	PROYECTO	ACTIVIDADES	METAS	PRESUPUESTO 2021	ADICIONES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	INDICADOR	ESTADO	VALOR CONTRATADO	VALOR PAGADO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	% EJECUCIÓN FÍSICA	OBSERVACIONES	
PROGRAMA No.1: GARANTIZAR LA CONTINUIDAD Y EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO.																			
001	Dirección operativa	operación	Acueducto	2.4.5.02.08.001.002	Monitoreo de calidad de agua potable	Realizar toma de muestras de agua potable municipio de la unión para vigilancia externa.	Análisis del 100 % de los parámetros del agua según la resolución según resolución 2115 de 2007 durante las 52 semanas del año.	\$ 27,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	Número de muestras tomadas / Numero de muestras proyectadas al año/ Numero de análisis básicos y completos ejecutados / total de análisis básicos y completos proyectados.	en ejecución	\$ 26,999,999	\$ 3,126,968.00	11.58%	25.00%	Se suscribió contrato con empresas públicas de La Ceja ESP N° CP002-2022 para los análisis fisicoquímicos	
002	Dirección Operativa	operación	acueducto	2.3.9.01.05	Ejecucion de acciones correspondientes al plan quinquenal	Ejecutar las acciones correspondientes al plan quinquenal para el año 2021	Dar un cumplimiento del 100 % a las actividades proyectadas en el plan de acción del Plan quinquenal 2019-2023	\$ 20,000,000	\$ -	I Trimestre	III Trimestre	Actividades ejecutadas / Actividades requeridas.	en ejecución	\$ 7,500,000	\$ 3,000,000	40.00%	66%	Se suscribe contrato OSE 008-2022 con Yeison Cardona para la socialización y sensibilización el uso eficiente y ahorro del agua	
004	Dirección operativa	Inversión	acueducto	2.3.9.01.01	mantenimiento y expansion del sistema de acueducto	Mantenimiento y mejoramiento del sistema de acueducto	Realizar el 100% de los mantenimientos requeridos proyectados al servicio de acueducto, buscando optimizar el servicio.	\$ 10,000,000	\$ 25,676,200	I Trimestre	III Trimestre	Mantenimientos y mejoramientos realizados / Mantenimientos y mejoramientos requeridos	en ejecución	\$ 35,676,200	\$ -	0%	30%	Se suscribió CCO 001-2022 con Levinci Ingeniería para la realización Estudios y Diseños de Redes de Acueducto y Alcantarillado	
005	Dirección Operativa	Inversión	acueducto	2.3.9.01.02	Optimizacion de las PTAPS	optimizacion de la planta de la Frontera y la Guarderia	optimizacion de la planta de la guarderia y la Frontera requeridos; reforma locativa y organización Realizar el 100% Mantenimiento de las plantas e infraestructura de la empresa.	\$ 10,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	Mantenimientos y mejoramientos realizados / Mantenimientos y mejoramientos requeridos	sin ejecutar						
007	Dirección Operativa	Operación	Acueducto	2.4.5.02.09.002.002	mantenimiento del servicio de alcantarillado	Arrendamiento de vehiculo tipo vactor	Arrendamiento de vehiculo tipo vactor	\$ 14,000,000	\$ -	I TRIMESTRE	IV Trimestre		en ejecución	\$ 13,958,700	\$ -	0.00%	25.00%	se suscribe contrato con la empresa Conhydra SA ESP para el arrendamiento de carro vactor según OSE 002-2022	
8	Dirección Operativa	Operación	alcantarillado	2.4.5.02.09.002.002 2.4.5.01.01.002.003	mantenimiento y expansion del sistema de alcantarillado	mantenimiento y expansion del sistema de alcantarillado	mantenimiento y expansion del sistema de alcantarillado	\$ 74,000,000	\$ -	I TRIMESTRE	IV Trimestre	Mantenimientos y mejoramientos realizados / Mantenimientos y mejoramientos requeridos	en ejecución	\$ 48,935,091	\$ 21,760,171.00	44.47%	50.00%	Con el señor Juan Carlos Orozco se contrata el cerramiento de la PTAR con CO 002-2022	
9	Dirección Operativa	Operación	Acueducto Alcantarillado	2.4.5.01.01.001.001 2.4.5.01.01.001.002 2.4.5.01.01.001.005 2.4.5.01.01.001.006 2.4.5.01.01.002.002	Suministro de los implementos e insumos	Realizar el suministro de los implementos e insumos necesarios para la operación del servicio de Acueducto ,Alcantarillado y aseo	Realizar el suministro del 100% de los implementos e insumos requeridos para la operación del servicio Acueducto, Alcantarillado y aseo	\$ 143,000,000	\$ -	I TRIMESTRE	IV Trimestre	Suministros entregados / Suministros requeridos	en ejecución	\$ 137,000,000	\$ 23,067,814.00	16.84%	25.00%	Se suscribió contrato CSU 002-2022 con Alianza Gomez Gomez para el suministro de ferreteria. CSU 004-2022 para el suministro de Insumos Químicos para la potabilización del agua. CSU 005-2022 para suministro de medidores y accesorios.	
SUBTOTAL								\$ 298,000,000	\$ 25,676,200					\$ 270,069,990	\$ 50,954,953.00				

PROGRAMA No.2: GARANTIZAR LA CONTINUIDAD Y EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE ASEO																		
10	Dirección Operativa	Operación	Aseo	2.3.9.03.01 2.4.5.01.01.001.004 2.4.5.01.01.003.001 2.4.5.01.01.003.005 2.4.5.02.09.003.002	PGIRS	Compra e instalación de la báscula para el pesaje del residuo en el relleno. Suministro de combustible, lubricante, llantas, repuestos, mantenimiento del automotor, construcción segunda etapa caseta de compostaje, mantenimiento de zonas verdes	Realizar el 100% de las reparaciones de los vehículos de la Empresa que lo requieran. Realizar mantenimientos preventivos al año.	\$ 431,800,000		I Trimestre	IV Trimestre	Numero de reparaciones realizadas/Número de vehículos a reparar. N° mantenimientos preventivos realizados / N° mantenimiento preventivos programados. Báscula comprada/Báscula presupuestada a comprar	en ejecución	\$ 252,316,035	\$ 108,143,087	42.86%	45%	Se suscribe CSU 001-2022 con Inversiones BEMAC para el suministro de combustible, lubricantes para el parque automotor. Adicional contrato CP 003-2022 con el señor Nestor Lopez para el mantenimiento del parque automotor. Adicional se contrata el servicio de mantenimiento del Relleno Sanitario con Retroexcavadora de acuerdo a OSE 003-2022 con el señor Carlos Andres Agudelo. Mediante la OSE 007-2022 se tiene una promotora ambiental de acuerdo a PGIRS. También se cuenta con apoyo en el mantenimiento de zonas verdes de acuerdo a OSE 009-2022 y OSE 010-2022. Se esta construyendo la segunda etapa de la caseta de compostaje de acuerdo a CO 001-2022. De acuerdo al CSU 006-2022 se realiza suministro de equipo de laboratorio e implementos para el barrio
SUBTOTAL								\$ 431,800,000					\$ 252,316,035.00	\$ 108,143,087.00				
PROGRAMA No.3: MEJORAR LA CAPACIDAD DE GESTION DE LA EMPRESA A TRAVES DEL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL																		
12	Gerencia	Operación	Gastos de funcionamiento	2.1.2.02.02.008.001.001	Adquirir pólizas, seguros y tecnomecánicas	Adquirir pólizas, seguros y tecnomecánicas	Pagar el 100% de pólizas, tecnomecánicas y seguros de SOAT	\$ 42,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	Numero de pólizas y SOATS pagados/ Número de vehículos.	sin ejecutar	\$ 0	\$ -	0.00%	0.00%	Se tiene previsto para la segunda parte del año
13	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	Operación	Desarrollo Institucional	2.3.9.04.01	Ejecución Plan Estratégico Del Talento Humano.	Realizar y ejecutar las actividades planteadas en el Plan Estratégico de Talento Humano	Ejecutar el 100% del Plan Estratégico de Talento Humano para la vigencia 2021. (Incluye capacitaciones, exámenes médicos y vacunas, Bienestar laboral, incentivos)	\$ 35,000,000	\$ 10,000,000	I Trimestre	IV Trimestre	Actividades ejecutadas / Actividades planeadas.	en ejecución	\$ 14,043,000	\$ 1,900,000	13.53%	25%	Se suscribe contrato OSE 005-2022 con la IPS Corriente Vital para la realización de exámenes médicos. Adicional OSU 006-2022 mediante el cual se realiza suministro de mobiliario para los funcionarios de la entidad. El suministro de refrigerios se contrata por el OSU 008-2022
14	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	Operación	Gastos de funcionamiento	2.1.2.02.01.001.001.004 2.4.5.01.01.001.006 2.4.5.01.01.002.006 2.4.5.01.01.003.006	Dotación del personal de la empresa.	Entregar dotaciones a todos los empleados y trabajadores de la empresa.	Entrega de 3 dotaciones al año a los empleados y trabajadores de la empresa en cumplimiento de lo establecido por la normatividad vigente.	\$ 37,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° de dotaciones suministradas/N° de dotación requeridas por ley.	en ejecución	\$ 37,000,000	\$ 16,925,609	45.74%	50.00%	Se suscribió contrato CSU 003-2022 con la empresa PODIUM Uniformes para el suministro de la dotación de los empleados
15	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	Operación	Gastos de funcionamiento	2.1.2.02.01.001.001.005 2.1.2.02.02.009.001.001	Mantenimiento y reparación de los equipos (COMPUTADORES,IMPRESORA S,ESCANNER, ETC.)	Realizar mantenimiento de impresoras y escáneres. Realizar soporte y asesoría en toda la infraestructura tecnológica tanto en Software y Hardware, Tintas	Realizar 2 mantenimientos preventivos al año. Realizar el 100% de los mantenimientos correctivos que se requieran. Realizar el 100% de las asesorías y soportes requeridos	\$ 42,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° mantenimientos preventivos realizados/N° mantenimientos proyectados N° mantenimiento correctivos realizados / Solicitudes de mantenimiento N° soportes y asesorías realizadas / N° soportes y asesorías requeridas.	en ejecución	\$ 41,774,000	\$ 14,774,000	35%	25%	Se realizó contrato OSU 005-2022 por medio del cual se hace suministro de tintas, teléfonos e impresora para el adecuado funcionamiento de los equipos de computo. Además CP 010-2022 con el señor Juan Esteban Orozco para el mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la empresa
16	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	Operación	Gastos de funcionamiento	2.1.2.02.01.001.001.001	Suministro de implementos para el buen funcionamiento de las oficinas de la Empresa.	Contratar proveedor para el suministro de implementos de papelería, lapiceros y en general suministros necesarios para el funcionamiento de las oficinas.	Garantizar la compra del 100% de implementos necesarios para el funcionamiento de las oficinas, durante el año.	\$ 9,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	Solicitud de papelería / papelería entregada	en ejecución	\$ 9,000,000	\$ 1,059,100	11.77%	25.00%	Se suscribe contrato OSU 001-2022 con la señora Amparo Botero Guzman para el suministro de todo lo relacionado con el suministro de papelería
17	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	Operación	Gastos de funcionamiento	2.1.2.02.01.001.001.003	Limpieza de la infraestructura física para garantizar el bienestar de los servidores y usuarios de la empresa.	Contratar proveedor para la compra de elementos de aseo y cafetería para oficinas y plantas de tratamiento.	Garantizar la compra del 100% de elementos de aseo y cafetería requeridos durante todo el año.	\$ 15,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	Solicitudes realizadas/solicitudes entregadas	en ejecución	\$ 15,000,000	\$ 2,305,500	15.37%	25.00%	Se suscribe OSU 002-2022 con la señora Olga Helena Arboleda para el suministro de elementos de aseo y cafetería

18	Gerencia	Inversión	Desarrollo Institucional	2.1.2.02.02.009.001.001	Plan de comunicaciones	Plan de comunicaciones	Contratar medios de comunicación para Divulgar de manera oportuna y efectiva información de la empresa; que permita posicionar la imagen corporativa. Contratar recurso humano con conocimientos en manejo de comunicaciones para formular y ejecutar el Plan estratégico de comunicaciones vigencia 2021.	\$ 52,500,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	información difundida	en ejecución	\$ 47,580,000	\$ 8,160,000	17.15%	25.00%	Se suscribe contrato CP 007-2022 y CP 008-2022 para los servicios de comunicación y proyección audiovisual con el fin de contar con publicidad y medios de comunicación dentro de la entidad. También se cuenta con OSE 006-2022 con la emisora la máxima para difusión radial
19	Dirección Administrativa y Contable	Inversión	Gastos de Funcionamiento	2.1.2.02.01.001.001.002	SUMINISTRO DE FACTURAS Y FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	Suministro de facturas Suministro de piezas publicitarias para el fortalecimiento de la imagen institucional a través del plan estratégico de comunicaciones y el plan estratégico del talento humano de la empresa.	Suministrar el 100% de las Facturas requeridas mensualmente.	\$ 20,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° facturas mensuales suministradas / N° total de facturas requeridas	en ejecución	\$ 20,000,000	\$ 3,747,500	18.74%	25%	Se suscribió contrato OSU 003-2022 con el señor Hugo Ramirez para el suministro de facturas y piezas publicitarias
20	Gerencia	Funcionamiento	Gastos de Funcionamiento	2.1.2.02.02.009.001.001	Asesoría de apoyo a la Gestión de la Empresa	Contratar los Servicios profesionales de apoyo a la gestión para asesoría y representación legal judicial de La Empresa De Servicios Públicos La Unión S.A. E.S.P.	Tener seguridad jurídica para el 90% de los asuntos objeto de asesoría en la vigencia 2021.	\$ 36,650,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° pagos realizados / Valor del contrato	en ejecución	\$ 36,600,000	\$ 4,957,350	13.54%	25.00%	Se suscribe contratos CP 004-2022 con el señor Efraín Gomez Cardona para que brinde la asesoría jurídica dentro de la empresa
21	Gerencia	Funcionamiento	Gastos de Funcionamiento	2.1.2.02.02.009.001.001	Revisoría Fiscal de la Empresa	Contratar los Servicios profesionales Como Revisor Fiscal de La Empresa De Servicios Públicos La Unión S.A. E.S.P.	Contar con Revisoría Fiscal durante la vigencia de 2021.	\$ 33,300,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° pagos realizados / Valor del contrato	en ejecución	\$ 0	\$ -	0.00%	25.00%	Se encuentra vigente el CP5 007-2021 de la vigencia anterior en el segundo trimestre se realizará nuevo contrato
22	Gerencia	Funcionamiento	Gastos de Funcionamiento	2.1.2.02.02.009.001.001	Asesoría de apoyo a la Gestión de la Empresa	Asesoría integral en materia tarifaria, comercial, estructuración y cargue al SUI en la Empresa De Servicios Públicos La Unión S.A. E.S.P. y demás requerimientos realizados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios Y La CRA.	Cumplir en un 100% con los requerimientos que en materia tarifaria, comercial, estructuración y cargue al SUI, realice la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y la CRA en la vigencia 2021.	\$ 51,800,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° pagos realizados / Valor del contrato	en ejecución	\$ 51,800,000	\$ 12,948,000	25.00%	25.00%	Se suscribe contrato CP 005-2022 con la señora Dora Botero Tobon para la asesoría tarifaria
	Director Administrativo y Contable	Funcionamiento	Gastos de Funcionamiento	2.1.2.02.02.009.001.001		Asesoría en el acompañamiento en el proceso de implementación y cargue según el modelo de contabilidad pública (NIIF-NICSP), en la Empresa de Servicios Públicos La Unión S.A E.S.P.	Apoyar el 100% del cargue de la información contable bajo el nuevo marco normativo.	\$ 12,600,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° pagos realizados / Valor del contrato	en ejecución	\$ 12,600,000	\$ 1,260,001	10.00%	25%	Se suscribe OSE 004-2022 con Énfoque Integral SAS para la asesoría en cuanto a cargue y seguimiento de la contabilidad bajo NIIF NICSP
	Gerencia	Funcionamiento	Gastos de Funcionamiento	2.1.2.02.02.009.001.001		Prestación de servicios de apoyo al fortalecimiento institucional en el desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la empresa de servicios públicos la unión s.a. e.s.p."	Apoyar el 100% de los procesos en que se requiera	\$ 25,800,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° pagos realizados / Valor del contrato	en ejecución	\$ 24,200,000	\$ 5,500,000	22.73%	25%	Se suscribe contrato CP 006-2022 con la señora Verónica Botero para el seguimiento e implementación del MIPG
	Dirección Financiera y Comercial	inversión	Desarrollo Institucional	2.1.2.02.02.009.001.001		Prestación de servicios de apoyo a la gestión en los procesos que se requieran en la empresa de servicios públicos la unión s.a. e.s.p."	Apoyar el 100% de los procesos en que se requiera	\$ 80,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	N° pagos realizados / Valor del contrato	en ejecución	\$ 38,600,000	\$ 10,700,000	27.72%	30.00%	Se contrató una persona para asesorar el proceso de contratación del año según OSE 001-2022. También se cuenta con CP 009-2022 con la señora Leidy Patiño para establecer el sistema de Costos ABC

23	Gerencia	Inversión	Gastos de funcionamiento	2.1.2.02.02.009.001.001	Actualización y soporte técnico al software de la empresa.	Instalar una nueva funcionalidad, actualizar a nuevas versiones y dar soporte técnico asociado a los módulos del sistema Salmir, actualmente instalados en la E.S.P la unión S.A, Fcturación electrónica y nómina electrónica, Modulo de Costos	Garantizar la operatividad del sistema en un 100%	\$ 53,000,000	\$ -	I Trimestre	IV Trimestre	Modulos actualizados / modulos instalados	en ejecución	\$ 54,633,271	\$ 13,658,318	25.00%	25.00%	Se suscribió CP 001-2022 con la empresa Salmir para el soporte en el software junto con la facturación y nómina electrónica.
SUBTOTAL								\$ 53,000,000						\$ 54,633,271	\$ 13,658,318			
PROGRAMA No:4: EJECUCION DE PROYECTOS A TRAVÉS CONVENIOS Y/O CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.																		
024	GERENCIA	Inversion	Alumbrado Público	2.4.1.4.01	Desarrollo de proyectos a través de convenios y/o Contratos interadministrativos con entidades competentes y cooperantes en el sector de inversión en servicios públicos.	Administración, mantenimiento, modernización, expansión del sistema de alumbrado público y demás componentes consagrados en el artículo 350 de la ley	Realizar mantenimiento, reparación y expansión en todo lo concerniente a Alumbrado Público.	\$ 200,000,000		I Trimestre	IV Trimestre	N° pagos realizados / Valor del contrato	en ejecución	\$ 198,688,876	\$ 91,295,472	45.95%	50.00%	Se suscribieron CO 003-2022 y OSU 007-2022 para la ejecución de los recursos en materia de alumbrado público. A la fecha el municipio ha trasladado 200 millones en recursos
SUBTOTAL								\$ 200,000,000						\$ 198,688,876	\$ 91,295,472			