

**EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS
DE LA UNIÓN S.A E.S.P
NIT. 811.014.879-1**



SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORA - PRIMER SEMESTRE

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS LA UNIÓN E.S.P

CESAR AUGUSTO GOMEZ NARANJO

Gerente

2024

Calle 10 N°.10-36 TEL: 556 16 50 La Unión – Antioquia.

e- mail: esp@launion-antioquia.gov.co

Sitio web: www.launionsaesp.com

¡Más cerca de ti y de tu hogar!



EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS LA UNIÓN S.A. E.S.P.
2024
RESPONSABLE: Adriana Osorio Betancur-Contratista MIPG

SEGUIMIENTO-I PLAN DE MEJORAMIENTO 2024						
Acción(es) de Mejora	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	Responsable	Seguimiento	Observaciones	% de avance a 30 de Junio
Continuar con la caracterización de los usuarios	2024-01-01	2024-12-31	Asistente de Facturación y Atención al Ciudadano	Anual	Se han realizado encuestas de caracterización de usuarios y se han documentado	45%
Definir Plan anual de auditoría y evaluación	2024-01-01	2024-12-31	Contratista MIPG	Anual	Se definió el Plan de Evaluación y Auditoría	100%
Diseñar política y establecer estrategias para la identificación y declaración de conflictos de interés	2024-01-01	2024-12-31	Contratista MIPG	Anual	Aun no se ha diseñado esta política	0%
Elaborar Plan Anticorrupción y realizar seguimientos Cuatrimestrales	2024-01-01	2024-12-31	Contratista MIPG	Cuatrimestral	Se elaboró el Plan Anticorrupción. A la fecha se ha realizado un (1) seguimiento en el primer cuatrimestre del año.	50%
Evaluar el impacto del Plan Institucional de Capacitación-PIC	2024-01-01	2024-12-31	Talento Humano	Anual	Se formuló el PIC dentro del Plan Estratégico de Talento Humano, pero aun no se ha realizado la evaluación de su impacto	10%
Implementar acciones para garantizar una atención asequible para población con discapacidades como: Visual-auditiva-cognitiva-sordoceguera-o multiple	2024-01-01	2024-12-31	Gerencia Asistente de Facturación y Atención al Ciudadano	Anual	No se han implementado acciones de mejora sobre este tema	0%
Mantener actualizado el Fondo Único de Inventario Documental FUID	2024-01-01	2024-12-31	Secretaría General	Anual	Se tiene actualizado el FUID	50%
Realizar evaluación de desempeño laboral a empleados operativos y el área administrativa	2024-01-01	2024-12-31	Talento Humano	Anual	No se ha realizado evaluación de desempeño	0%
Realizar evaluación de los espacios de rendición de cuentas y recomendaciones	2024-01-01	2024-12-31	Talento Humano Gerencia	Anual	No se han realizado espacios de rendición de cuentas	0%
Realizar evaluación del clima organizacional.	2024-01-01	2024-12-31	Talento Humano	Anual	Se realizó evaluación del clima organizacional en el primer semestre del año	100%
Realizar capacitación sobre el tema de racionalización de trámites	2024-01-01	2024-12-31	Contratista MIPG	Anual	Se ha iniciado con la capacitación y la gestión de usuarios en el SUIT	50%
Realizar seguimiento a los resultados de las evaluaciones independientes	2024-01-01	2024-12-31	Contratista MIPG Gerencia	Semestral	No se han implementado acciones de mejora sobre este tema	0%
Realizar seguimiento al plan de mejoramiento	2024-01-01	2024-12-31	Contratista MIPG	Trimestral	Se realizó el primer seguimiento al Plan de Mejoramiento	50%
Realizar seguimiento y control al mapa de riesgos de corrupción en la periodicidad estipulada.	2024-01-01	2024-12-31	Contratista MIPG	Cuatrimestral	Se realizó evaluación para el primer cuatrimestre del año	33,3%
Realizar y documentar los seguimientos cuatrimestrales a la matriz de riesgos	2024-01-01	2024-12-31	Todas las áreas	Cuatrimestral	Se realizó evaluación para el primer cuatrimestre del año	33,3%
Suscribir el plan de mejora institucional	2024-01-01	2024-12-31	Contratista MIPG	Semestral	Se formulo, aprobo y publicó el Plan de Mejora	100%
Verificar la aplicación y efectividad de los controles establecidos en la matriz de riesgos	2024-01-01	2024-12-31	Todas las áreas	Cuatrimestral	Se realizó evaluación para el primer cuatrimestre del año	33,3%
Fortalecer la Política de Gestión del Conocimiento	2024-01-01	2024-12-31	Talento Humano	Anual	No se han implementado acciones de mejora sobre este tema	0%
Migrar el 100% de los servidores públicos y contratistas de la plataforma Sisgep I al Sisgep II	2024-01-01	2024-12-31	Talento Humano	Anual	Se completo la migración de los Servidores Públicos	100%
Elaborar el Sistema Integrdo de Conservacion - SIC	2024-01-01	2024-12-31	Secretaría de Gerencia	Anual	No se han implementado acciones de mejora sobre este tema	0%
Resolver oportunamente las PQRS	2024-01-01	2024-12-31	Asistente de Facturación y Atención al Ciudadano	Trimestral	Se han resuelto oportunamente las PQRS del primer semestre	50%
Implementar el sistema de gestion de seguridad de la información (SGSI)	2024-01-01	2024-12-31	Secretaría de Gerencia	Anual	No se han implementado acciones de mejora sobre este tema	0%


ADRIANA OSORIO BETANCUR
Contratista MIPG


CESAR AUGUSTO GOMEZ NARANJO
Gerente General